



جامعة محمد البشير بن يحيى - جيجل -
كلية الحقوق والعلوم السياسية
قسم الحقوق

الأستاذة: د. راوية مطاطي

البريد المهني: Rawiya.matmati@univ-jijel.dz

أيام الإستقبال: الأربعاء من 11:00 إلى 12:30 - الخميس من 12:30 إلى 14:00 بقاعة الأساتذة

المقياس: منهجية تحرير الوثائق القانونية

السداسي: الأول

الحصة: أعمال موجهة

الفوج: 01

معايير تقييم الطلبة خلال حصة الأعمال الموجهة

- أولا: البحث (05) نقاط توزع كالتالي:

✓ 03 نقاط على العرض الشفهي والمناقشة.

✓ 02 نقاط على العرض الكتابي (التحرير).

- ثانيا: الحضور 02 + المشاركة 04 + البطاقة التقنية 01.

- ثالثا: الامتحان الكتابي 08 نقاط.

قائمة البحوث

الفوج 01

عنوان البحث	الاسم واللقب	
ماهية الوثائق القانونية	- عياشي ياسر - قدور عماد الدين	01
ضوابط تحرير وإعداد وثيقة قانونية	- شبيرة مريم - بوباطة أسماء - شيكر كنزة - زعيمش شهنياز	02
منهجية تنظيم النص القانوني	- ولطاف ملاك - سحنون فاطمة الزهراء - شربال سميرة - رحاي فريال	03
منهجية تحرير العقود	- منوش إكرام - بن مخلوف هاجر - بن سي مسعود وسيم	04
التطبيق العملي على بعض العقود	- زعيمي وديع - بلي عبد الرزاق - دبز سومية - بورزامة أية	05
منهجية تحرير القرار الإداري	- فريطس جيهان - جغدير هيام - بولبينة نهاد - محدي خاولة	06
منهجية تحرير قرار إداري (الجانب التطبيقي)	- عواط عبد الحكيم - غردة منصف - عياش محمد قمر الدين	07

	- بوقلية أيوب	
عريضة إفتتاح دعوى	- بوعبدالله عايدة - غديري داود - عاجير روميساء	08
المذكرة الجوابية	- سليمون مريم - سلامي شيماء - خميسة بلال	09
عريضة إستئناف	- زين سحر - بوفامة بريزة - ميمون خليل	10