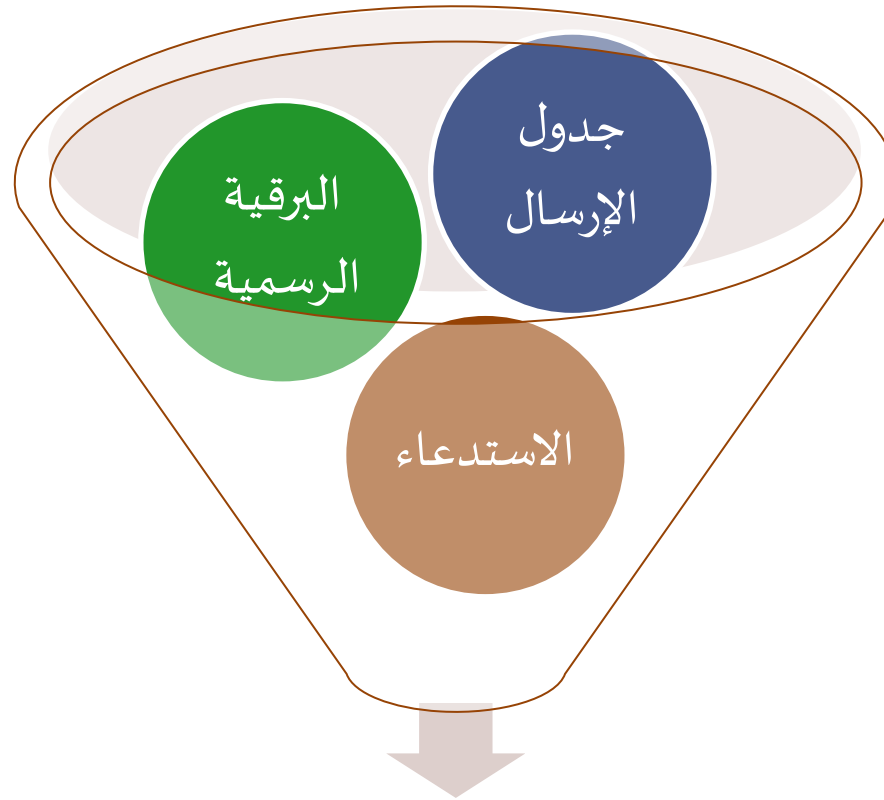


المحور السابع

وثائق التبليغ





أولا : جدول الإرسال

يسمى حافظة ارسال، يتميز بالاختصار لإرسال الوثائق والملفات لإدارات أخرى وتحديد القصد من بعثها ويمكن الرجوع إليها عند الحاجة كإثبات مادي للمحافظة على أثر الإرسال. يحرر للأسباب التالية:

- ❑ ضمان وصول الوثائق المرسله؛
- ❑ تفادي ضياع أو التلف لهذه الوثائق؛
- ❑ الإعفاء من المسؤولية في حالة التزوير ، الضياع، التلف أو السرقة؛
- ❑ يعد أداة إثبات و مرجع للجهتين الجهة المرسله و الجهة المرسل إليها.

يمكن طلب الاشعار بالاستلام فور وصول الوثائق المرفقة به من خلال إعادة النسخة الثانية موقع عليها من طرف العون الإداري الذي تسلم الوثائق مع وضع ختم الإدارة وتاريخ الاستلام ورقم التسجيل.

هذا لا يعني أن كل جداول الارسال تشترط الاشعار بالاستلام، إنما ذلك فقط في حالة إرسال **وثائق هامة** تتطلب التأكيد من ثبوت استلامها من طرف المرسل إليه. وفي هذه الحالة يحزر جدول الارسال في ثلاث نسخ:

□ النسخة الأولى تبقى في حافظة البريد الصادر؛

□ النسختين الثانية والثالثة ترسل مع الوثائق أو الملفات المرسله شريطة إعادة

أحدها إلى المرسل مع ملاحظة الاشعار بالاستلام المذكورة أعلاه .

من حيث الشكل، يتضمن جدول الإرسال:

- ✓ الدمغة (شعار الدولة والطابع) وعنوان الإدارة (المؤسسة)؛
- ✓ رقم تسجيل الإرسال في البريد الصادر؛
- ✓ بيان المرسل (يذكر فيه صفة المرسل)؛
- ✓ بيان المرسل إليه (تذكر فيه صفة المرسل إليه إذا كان شخصا معنويا ، أو اسمه ولقبه وعنوانه الإداري إذا كان شخصا طبيعيا)؛
- ✓ عنوان الوثيقة « **جدول الإرسال** » يدون في وسط الورقة بالبنط العريض؛
- ✓ مضمون جدول الإرسال . ويتكون من ثلاثة أعمدة:

الخانة الأولى	الخانة الثانية	الخانة الثالثة
يحدد نوع الوثائق المدرجة في الجدول، مع تمهيد لها يذكر إحدى العبارات الآتية:	تتضمن عدد هذه الوثائق بالإضافة إلى ذكر المجموع في أسفل الجدول.	خانة الملاحظات المقصود بها هدف الإرسال:
- تجدون طي هذا الإرسال	-	- للاطلاع
- تجدون طيه	-	- للإعلان
- تجدون رفقة هذا الجدول	-	- للتنفيذ
- تجدول رفقته.	-	- لكل غاية مفيدة
	-	- للدراسة وإبداء الرأي
	-	- للإمضاء و غيرها.

مديرية التربية والتعليم، ولاية الجزائر
مفتشية التعليم، التعليم المتوسط، الجزائر
إدارة التعليم، التعليم المتوسط، الجزائر
المنطقة الإدارية :
مقرية :
الرقم : 2015/

2019年12月

1. *Journal of the American Medical Association*, 1997; 277: 1039-1043.

[illegible]

الموقع: _____
 التاريخ: _____
 الموقع: _____

ثانيا: الاستدعاء

□ هو مراسلة إدارية تستعمل لغرض واحد ، وهو طلب حضور الأشخاص إلى مقر العمل أو الاجتماع في مكان معين، أو طلب حضورهم مصحوبين بوثائق لاستكمال ملفات أو للمشاركة في مسابقات، امتحانات ،تكوين ، ملتقيات ، أيام دراسية ، أو ندوات الخ.

□ من حيث الشكل، يتوافق عادة الاستدعاء مع شكل الرسالة الإدارية بجميع عناصرها مع إضافة النقاط التالية في نص الاستدعاء:

تاريخ وساعة ومكان انعقاد الاجتماع وموضوعه، أو جدول أعماله. ويرسل الاستدعاء إلى المعني داخل غلاف مغلق أو في شكل مطوية.

استدعاء

يتشرف رئيس المجلس العلمي للمعهد بدعوتكم لحضور اجتماع المجلس العلمي الذي سيعقد
يوم: 2018/06/10 على الساعة العاشرة صباحا بقاعة الاجتماعات للمعهد.
جدول الأعمال:

- توزيع التكاليف البيداغوجية للأساتذة للموسم الجامعي 2018/2019.
- اعتماد تقارير الخبرة للتأهيل الجامعي وتشكيل لجان المناقشة.
- اعتماد تقارير المطبوعات البيداغوجية وتشكيل لجان الخبرة.
- تشكيل لجان مناقشة الدكتوراه واعتماد تقارير الخبراء للمناقشة.

بسكرة في: 2018/05/24

رئيس المجلس العلمي



ملاحظة: يعد هذا الاعلان بمثابة استدعاء رسمي للأساتذة اعضاء المجلس العلمي.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة الجزائر 3

المديرية الفرعية للمستخدمين والتكوين

رقم القيد: / ج ج 2019/3

إستدعاء السيد(ة):

العنوان :

مطلوب منكم الحضور إلى كلية الحقوق و العلوم السياسية - بودواو - ، لاجتياز اختبار للالتحاق برتبة متصرف

وذلك يومي : 06-07 ديسمبر 2019 على الساعة 07:30 (السابعة و النصف صباحا) مرفقين بهذا

الاستدعاء وبطاقة التعريف الوطنية .

الجزائر في: 2019/11/21

المدير الفرعي للمستخدمين والتكوين

ثالثا : البرقية الرسمية

- ❑ وثيقة إدارية لإخبار أو لعرض موجز لقضية هامة ومستعجلة؛
- ❑ وسيلة من وسائل الاتصالات الحديثة التي كثر تداولها نتيجة الحاجة إلى سرعة البث في القضايا المستعجلة للإفادة بمعلومات مستعجلة بأسلوب وجيز ودقيق وواضح.
- ❑ تستعمل في حالة الاستعجال فقط لإعطاء تعليمات أو الحصول على معلومات أو الأمر بتنفيذ مهمة محددة.
- ❑ قد توجه البرقية إلى رئيس إداري أو مرؤوس أو زميلالخ
- ❑ من حيث تقديمها المادي، تشمل : الدمغة - رقم التسجيل - المكان والتاريخ - العنوان " **برقية رسمية** " - بيان المرسل والمرسل إليه ويكونان في الجهة اليمنى - الموضوع - المرجع (عند الاقتضاء).

كتابة نص البرقية

يجب أن ينحصر في الكلمات الضرورية لفهم المضمون مع حذف عبارة النداء والمجاملة وإضافة كلمة "قف" عند نهاية كل جملة مفيدة، وتختتم بعبارة قف وانتهى.

➤ الامضاء مع ذكر صفة المرسل واسمه ولقبه وختم الادارة؛

➤ رقم الارسال ؛

➤ ساعة وتاريخ الارسال؛

➤ عدد الكلمات؛

➤ المصدر؛

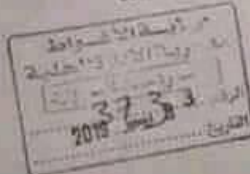
➤ ملاحظات المصلحة.

18696
19801

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة العمرانية
مك المرس

برقية مستعجلة

02 ديسمبر 2019



الموسيل، وزارة الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة العمرانية - الأمين العام

الموسيل، السيدات والسادة الولاة.

رقم النص: 00002662

النص:

تتبعنا لتعليمات السيد الوزير الأول قف المتعلقة بإدماج المستفيدين من جهازي المساعدة على الإدماج المهني والإدماج الاجتماعي لحاملي الشهادات قف الخاصين لأحكام المرسوم التنفيذي رقم 126-08 المؤرخ 19 أبريل سنة 2008 قف ووفقا المرسوم التنفيذي رقم 127-08 المؤرخ 30 أبريل سنة 2008 قف يشرقي أن أطلب منكم الشروع فورا قف بالإيعاز إلى المؤسسات والإدارات التابعة لإدارة الجماعات الإقليمية قف من أجل دعوة الأعيان المستفيدين من هذين الجهازين قف المتواجدين في حالة طلمة عند تاريخ 31 أكتوبر 2019 قف ويتيتون خبرة تفوق ثمان (8) سنوات عند هذا التاريخ قف إلى تكوين ملف إداري يتكون من الوثائق التالية قف أ نسخة من الشهادة أو المؤهل أو الشهادة التي تثبت المستوى الدراسي التي لها صلة بعقد التشغيل قف 2- نسخة من عقد الإدماج المهني أو الاجتماعي قف 3- شهادة عمل تثبت مدة الخبرة المهنية في الجهازين المشاريين إليهما أعلاه قف مع احتساب المدة الفعلية للخدمة فقط دون الفترات التي انقطعت فيها علاقة العمل مؤقتا قف 4- شهادة الانخراط في الضمان الاجتماعي قف 5- شهادة تثبت عند الاقتضاء مدة العمل في إطار عقود الإدماج لدى مؤسسات أو إدارات عمومية أخرى غير الإدارة المستخدمة قف يتم تجميع الملفات الخاصة بهذا الأعيان لدى إدارتهم المستخدمة قف التي يجب أن تحرص على استقبال الملفات الخاصة بكل المرشحين مع تسليم وصل استلام قف ثم تحضير قائمة إسمية للمعنيين بالأمر تتضمن المعلومات الضرورية لكل مترشح قف متفقا لا يفوتني أن ألهي إلى علمكم إلى ضرورة دعوة مدراء الإدارة المحلية لحضور الاجتماع الذي سيعقد يوم الخميس 5 ديسمبر 2019 قف بمقر المدرسة الوطنية للإدارة قف مرفقين بقائمة الأعيان المعنيين بالإدماج الذين لديهم ثمانية (8) سنوات القدمية فأكثر حسب كل بلدية أو مؤسسة عمومية تابعة لمصالحكم قف يرجى اتخاذ الإجراءات اللازمة لضمان النشر الواسع لهذه البرقية على مستوى كل الإدارات التابعة لكم قف استعجال مشار إليه قف أعضاء الأمين العام لوزارة الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة العمرانية قف المهمة الموكلة لهم في هذا الشأن قف والتهنئة

honor 10 408453
02 DEC 2019

الأمين العام
محمد أمين درامشي

الديمقراطية الشعبية



الجمهورية الجزائرية

المديرية العامة

وزارة الداخلية

للمواصلات السلكية

الجماعات المحلية والتهيئة

العمرانية

واللاسلكية الوطنية

ولاية سكيكدة

برقية رسمية

مرجع		مرجع مركز الارسال			مرجع المرسل		
رقم التسجيل	ساعة و تاريخ الا	ساعة و تاريخ التسليم	الاسل	رقم الارسال	رقم النص	عدد الصفحات	درجة الاستعجال
		119	5 KI	12020	CLAIR OU CODE		

المرسل : السيد والي ولاية سكيكدة/مديرية الإدارة المحلية / مصلحة المستخدمين

المرسل إليه : السادة رؤساء الدوائر

للتبليغ: السادة رؤساء المجالس الشعبية البلدية

رقم النص : 182

19 12020

تبعاً للبرقية رقم 972 المؤرخة في 13 جويلية 2020 الصادرة عن وزارة الداخلية والجماعات المحلية قف المتعلقة بالتطبيق الخاص بعملية إدماج المستفيدين من حمّازي المساعدة على الإدماج المهني و الإدماج الاجتماعي لحاملي الشهادات قف يشرفني أن اطلب منكم السهر على إتمام عمليات اقتراح المناصب (الرتب أو مناصب الشغل) المخصصة للإدماج بالنسبة لكل المعنيين الذين تمت عملية حجز بيناتهم قف بما عدا الذين لديهم مستوى أو تخصص غير موجود مبدئياً داخل القطاع والذين سيتم معالجتهم لاحقاً وفق منهجية خاصة قف بالإضافة إلى ذلك الإيقونة المخصصة لمكان تعيين الأعوان الذين يتم حجز بيناتهم قف ينبغي وجود تحديد أماكن العمل بدقة في الهيكل التنظيمي للبلدية بالنسبة لجميع الأعوان قف حيث يحذر التنبيه انه وفي حالة عدم تحديد مكان العمل يعتبر العون دون تعيين على مستوى مصالح الجماعة الإقليمية قف أولى عناية خاصة لدقة وصرامة التكفل بالتوجيهات المشار إليها أعلاه نظراً لأهميتها في تحديد المناصب الميزانية الواجب استحداثها بالنسبة لكل هيئة مستخدمة والأثر المالي المرتبط بها قف كما تبقى المصالح المركزية مجندة للاستجابة لأية انشغالات بهذا الصدد قف سواء عبر المراسلات