

المحاضرة 04 - مراحل إعداد المادة الصحفية الإلكترونية

تمر عملية التحرير الإلكتروني بمراحل عديدة هي:

- 1- التخطيط:** وهي مرحلة تحديد المحاور واختيار العناصر الأساسية للمادة التي سوف تتضمنها، كما يشمل الشكل غير الخطي والوصلات التي تنقل المستخدمين أن ينقلوا من عنصر إلى آخر وإلى مواقع أو موضوعات أخرى فوراً، وإمكان الدخول إلى الخبر أو صفحة الشبكة عند أي نقطة.
- 2- جمع المعلومات :** ويتم فيها اختيار وإعداد المادة الإلكترونية على مستوى سطحي ومستوى متعمق أي التفاصيل والخلفيات ووجهات النظر المختلفة، وكذلك مستوى التحديث ومتابعة الحدث أولاً بأول.
- 3- تنظيم المعلومات:** يمكن استخدام الوسائط المتعددة واستخدام الخلفيات، والمواد الأرشيفية ذات العلاقة بالموضوع وكذلك تركيب الحوارات والمناقشات في الموضوع وإقامة الروابط لتنمية الموضوع.
- 4- كتابة المادة:** ويرتبط شكل الكتابة وأسلوبها بطبيعة المحتوى وهناك عنصران مهمان متكاملتان في الكتابة الصحفية وهما: الأفكار المنظمة واللغة المستخدمة لتوصيلها، إعادة الصياغة: وتعني حذف الكلمات غير الضرورية والمعلومات الأقل أهمية حيث يمكن تقديمها كوصلة للقراء لمزيد من المعلومات.