

التصحيح النموذجي لامتحان الدورة العادية للسداسي الرابع في مقاييس تسيير المؤسسة

السؤال الأول (06 نقاط): تعتبر عملية الاتصال أحد العناصر الأساسية لوظيفة التوجيه، كما تعتبر عملية مهمة جدا لوظيفة القيادة. على ضوء ما درست ما هي العناصر الرئيسية لعملية الاتصال؟

الجواب:

تتمثل العناصر الرئيسية لعملية الاتصال في:

- **المرسل:** وهو المسؤول عن تشفير أو صياغة الرسالة المقصودة برمز ذات معنى لفظي أو غير لفظي أو كتابي.
- **الرسالة:** رموز تحمل معنى الرسالة لخدمة الهدف الذي من أجله أعدت الرسالة (موضوع الاتصال).
- **قناة الاتصال:** وهي المجرى أو الطريق الذي تسلكه الرسالة من المرسل إلى المستقبل بما فيها من وسائل وأساليب.
- **المستقبل:** وهو المسؤول عن إجابة الرسالة وعن فهم وتفسير معناها.
- **التغذية العكسية:** وهي الرسالة الجوابية التي يبعثها المستقبل للمرسل أو رد فعل المستقبل على رسالة المرسل.
- **تقييم وتقويم عملية الاتصال:** ويقوم المرسل بهذه الخطوة بعد تلقيه الرسالة الجوابية على النحو التالي:

- هل حققت عملية الاتصال هدفها أم لا ولماذا؟

- ما ثمن تحقيق هذا الهدف وهل يمكن تخفيضه مستقبلا؟

السؤال الثاني (06 نقاط): يعتبر التخطيط الوظيفة الإدارية الأولى، وهو القاعدة التي تقوم عليه الوظائف الإدارية الأخرى. على ضوء ما درست ما هي أنواع التخطيط حسب الفترة الزمنية مع الشرح؟

الجواب:

التخطيط حسب الفترة الزمنية: ويتضمن:

- **التخطيط الطويل الأجل:** ويسمى بالتخطيط الاستراتيجي، ويكون أكثر من خمس سنوات، وهو مرتبط بالأهداف الرئيسية للمؤسسة.

- **التخطيط المتوسط الأجل:** ويسمى بالتخطيط التكتيكي، وهو يكون من سنة إلى خمس سنوات مثل الخطط الثلاثية والخماسية.

- **التخطيط القصير الأجل:** ويسمى بالتخطيط التشغيلي، وهو يكون أقل من سنة.

السؤال الثالث (08 نقاط): يعتبر تنظيم الفريق أحد التنظيمات الرسمية التي أصبح يُعتمد عليها في المؤسسات الحديثة. على ضوء ما درست: 1- ما هو تعريف تنظيم الفريق؟

2- ما هي إيجابيات وسلبيات هذا التنظيم؟

3- ما هو التنظيم الرسمي الأفضل؟ ولماذا؟

الجواب:

1- تعريف تنظيم الفريق:

يقوم هذا الهيكل على فكرة تشكيل فرق عمل يتكون أعضاؤها من تخصصات مختلفة تتولى مهمة حل مشاكل المؤسسة، سواء كان مصدرها البيئة الداخلية أو الخارجية، ومن هذه الفرق ما هو دائم وما هو مؤقت. (1.5 ن)

2- إيجابيات وسلبيات تنظيم الفريق:

1-2: إيجابيات تنظيم الفريق: وتتمثل في: (3 ن)

- زيادة الإبداع والمبدعين؛
- تحسين أداء المؤسسة نتيجة تبادل الخبرات؛
- ارتفاع الرضا الوظيفي نتيجة المشاركة.

2-2: سلبيات تنظيم الفريق: وتتمثل في: (2 ن)

- ضياع الوقت نتيجة كثرة الاجتماعات؛
- تدهور جودة مخرجات عمل الفريق إذا حدث صراع.

3- لا يمكن أن نقول بتنظيم (هيكل) أفضل من تنظيم لأن ذلك مرتبط بالموقف الذي توجد فيها المؤسسة، من حيث طبيعة الأهداف واستراتيجية المؤسسة وحجم المؤسسة وفلسفة الإداريين وغيرها (1.5 ن)